



የተቋም ስም:- \_\_\_\_\_ የፈቃድ ቁጥር:- \_\_\_\_\_

የሰራተኛ ስም:- \_\_\_\_\_

### የአዳዲስ ሰራተኞች ሰነድ ማረጋገጫ ዝርዝር

ለአዳዲስ ሰራተኛ የሰራተኛ መዝገብ ያዘጋጁ እና የሚመለከታቸውን አስፈላጊ ሰነዶች በቅድመ ትምህርት ፈቃድ መስጫ መሳሪያ ክፍል (DELLT) የሰራተኞች ትር ውስጥ ይስቀሉ:-

- የተሞላ የአፊስ አፍ ዚ ስቴት ሱፐርኢንተንደንት አፍ ኤጂኬሽን የሰራተኛ ቀጠሮ፣ ቅጥር፣ መለያ ቅጽ (የተፈረመ እና ቀን የተጻፈበት)
- የሚነበቡ የትምህርት ማስረጃዎች ቅጂዎች (ለምሳሌ፣ ዲፕሎማዎች፣ ዲግሪ፣ ግልባጮች፣ የምስክር ወረቀቶች፣ ወዘተ)
- የኮሮና ቫይረስ (COVID-19) የክትባት ካርድ ወይም በተቋሙ የጸደቀ ነጻ መልቀቂያ ደብዳቤ
- የማህበራዊ ዋስትና ቁጥር (SSN) ወይም የግለሰብ የግብር መለያ ቁጥር (ITIN) ካርድ
- የአሁን ፎቶ (ለምሳሌ፣ በግዛት የተሰጠ የፎቶ መታወቂያ)
- የሥራ ልምድ ማስረጃ
- የድጋፍ ደብዳቤዎች
- የስራ መግለጫ
- የአሻራ ቀጠሮ ኢሜይል
- የልጅ ጥበቃ መዝገብ (CPR) ማመልከቻ ብቻ (የCPR ውጤቶች ደብዳቤ ካለዎት በወንጀል ዳራ ፍተሻ ክፍል ውስጥ ባለው የተገዢነት ትር ውስጥ ይስቀሉት)
- በOSSE የጤና ቅጽ ላይ የተሞላ ወቅታዊ የጤና ምስክር ወረቀት
- የሠራተኛ የጤና መረጃ ቅጽ
- የተሞላ ከቅጥር በፊት የተደረገ የአደንዛዥ እጽ ምርመራ ውጤቶች ማስረጃ
- የመጀመሪያ ደረጃ እርዳታ/ CPR እና ድንገተኛ የጨቅላ ህጻናት ሞት ህመም (SIDS) የምስክር ወረቀቶች (የጨቅላ ህጻናት እንክብካቤ)
- ገለጻ የመስጠት ማረጋገጫ (የተቋሙ ፖሊሲዎች እና ሂደቶች እንዲሁም የሰራተኛው ግዴታዎች እና ሃላፊነቶች)

- የሥራ ግብዣ ደብዳቤ ወይም ኮንትራት/ውል (የተፈረመ እና ቀን የተጻፈበት) (ለአነስተኛ የደሞዝ መስፈርት ብቁ ለሆኑ የቅድመ ልጅነት አስተማሪ የክፍያ ፍትሃዊነት የገንዘብ ድጋፍ ውስጥ በሚሰጡ ተቋማት ሚናዎች ለሚናዎች ላላቸው ሰራተኞች)

**የማዕከል ዳይሬክተር/አቅራቢ:-** \_\_\_\_\_ **ቀን:-** \_\_\_\_\_

እባክዎ ሁሉም አስፈላጊ ሰነዶች መረጋገጣቸውን እና በDELLT ውስጥ መሰቀላቸውን እውቅና ለመስጠት ይፈረሙ።