



DISTRICT OF COLUMBIA
OFFICE OF THE STATE SUPERINTENDENT OF
EDUCATION

DIVISIÓN DE TRANSPORTE DEL ESTUDIANTE

Esta autocertificación es un requisito de la política de la División de Transporte del Estudiante de la Oficina del Superintendente Estatal de Educación (OSSE DOT), con respecto al reembolso del padre/madre/tutor por los servicios de transporte estudiantil. Por medio de la presente, exoneró y eximo a la OSSE DOT y a la Agencia de Educación Local (LEA) de mi hijo de cualquier reclamo, pérdida y daño, ya sea de conformidad con la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA), el contrato o la legislación relativa a las lesiones personales, o de otro modo, que pudiera derivarse del servicio de transporte para mi estudiante, tal y como se describe aquí.

FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN DE REEMBOLSO POR EL TRANSPORTE PRESTADO POR EL PADRE/LA MADRE

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/TUTOR

NOMBRE DEL ESTUDIANTE

DIRECCIÓN DEL PADRE/MADRE/ESTUDIANTE

NOMBRE DE LA ESCUELA

N.º DE TELÉFONO/DIRECCIÓN DE CORREO
ELECTRÓNICO DE CONTACTO DEL PADRE/MADRE

DIRECCIÓN DE LA ESCUELA

Certifico que transporté o garanticé el servicio de transporte para mi estudiante en las siguientes fechas (indique todas las fechas que correspondan):

Importante: Si la solicitud es para más de un estudiante, debe enviar una solicitud por separado para cada estudiante. La OSSE DOT no reembolsará cuando se trate de varios estudiantes que viajen en el mismo vehículo NI cuando sea una distancia coincidente.

Doy fe de que (marque todas las casillas que correspondan y llene los espacios en blanco relacionados):

Transporté hacia y desde la escuela en un automóvil particular al estudiante mencionado anteriormente. El número de millas del hogar a la escuela es _____ de una sola dirección y _____ de ida y vuelta. La cantidad total de millas solicitadas para el reembolso es _____.

Importante: La tarifa por milla es de \$1.48 para el Año Escolar 2022-2023.

Garanticé el transporte hacia y desde la escuela para el estudiante mencionado anteriormente en:

Autobús o tren de Metro Servicios de viaje compartido o taxi

El reembolso total solicitado para este periodo de transporte es de \$ _____

La documentación debe incluir el millaje recorrido desde el hogar hasta la escuela a la que asiste el estudiante:

- Transporte proporcionado por el padre/madre (p. ej., Google Maps, Apple Maps, etc.)
- Recibos de transporte compartido o en taxi que demuestren los viajes reales realizados
- Tarifa de metro basada en la tasa actual a través del [Planificador de viajes de WMATA](#)

Certifico/doy fe de que estoy solicitando un reembolso debido a (seleccione una opción):

- Los servicios de transporte que se produjeron como resultado de la falta por parte de la OSSE/DOT para proporcionar el servicio de autobús, o el padre/madre/tutor ha optado por transportar al estudiante(s) por su cuenta y debe proporcionar la notificación y justificación
- comunicándose con el Centro de Recursos para Padres y Madres de la OSSE DOT al (202) 576-5000 antes de realizar el traslado.

Firma de padre/madre/tutor: _____

Fecha: _____

Una vez completada la documentación, envíe la solicitud a través del sitio seguro de carga de Box que se encuentra aquí: osse.dc.gov/service/parents-transportation-students-disabilities O a través del Servicio Postal de EE. UU., a la atención de: OSSE DOT, 1050 First St. NE, 2nd Floor, Washington DC 20002.