



DISTRICT OF COLUMBIA

OFFICE OF THE STATE SUPERINTENDENT OF

EDUCATION

Prochaines étapes après votre lettre d'admissibilité

Vous devez remettre votre lettre d'admissibilité au services des bourses de votre collège ou de votre université après en avoir fait une copie pour vos dossiers. Votre bourse dans le cadre du Programme de subvention pour les frais de scolarité du DC (DCTAG - DC Tuition Assistance Grant) sera directement versée à votre collège ou à votre université à compter de la date limite d'ajout d'une classe. La bourse est disponible pour les semestres d'automne et/ou de printemps, en fonction de votre statut d'inscription. Le DCTAG n'octroie pas de bourses pour les mini-semestres ou les quarts de semestre, ni les cours en ligne non accrédités.

Détails relatifs au versement

Le programme DCTAG est administré par la Division de l'enseignement postsecondaire et professionnel (PCE) du Bureau du Surintendant d'État à l'Éducation. (OSSE). La bourse DCTAG ne peut être utilisée que pour couvrir la différence entre les frais de scolarité dans l'État et les frais de scolarité hors de l'État pour votre collège ou université. Toutes les bourses sont directement versées à votre collège ou université.

Pour vous expliquer la procédure de versement de votre bourse DCTAG sur votre compte étudiant, la Division de l'enseignement postsecondaire et professionnel (PCE) vous propose processus de versement suivant.

Créditation du compte de l'étudiant

- Vous devez transmettre au service des bourses de votre collège ou université l'original de la lettre d'admissibilité au programme DCTAG, après en avoir conservé une copie.
- Le service des bourses de votre collège/université vérifie votre inscription à la Division de l'enseignement postsecondaire et professionnel (PCE), après la date limite d'ajout d'une classe au semestre d'automne et/ou de printemps. Les informations sur l'inscription de l'étudiant sont soumises par voie électronique et attestent du statut d'inscription de l'étudiant, de la conformité de ses résultats scolaires satisfaisants (SAP) et des informations sur les coûts pratiqués par le collège (le collège ou l'université doit soumettre ces informations pour qu'une facture puisse être approuvée).
- Un analyste du DCTAG chargé des versements examine les informations pour confirmer votre statut d'admissibilité au paiement.
- Le services des bourses de votre collège ou université évalue votre compte d'étudiant et détermine le montant de la facture.
- Le collège ou l'université soumet au DCTAG une facture électronique pour paiement. Une fois le paiement de la facture autorisé, le DCTAG soumet la facture au Bureau de la gestion des ressources financières (OFRM) pour le versement des fonds.

Modifié le 7 janvier 2023

- Le Bureau de la gestion des ressources financières (OFRM) traite et envoie le chèque, ou un paiement électronique, au collège ou à l'université, dans un délai de trente (30) jours ouvrables.
- Le collège ou l'université crédite votre compte étudiant.
-

Créditation du compte de l'étudiant - Résolution des écarts

Nous vous conseillons de prendre les mesures suivantes pour résoudre les problèmes liés à la réception de votre bourse DC :

1. Contactez le service des bourses de votre collège ou université pour tout problème relatif à votre compte étudiant. Le service des bourses peut déterminer si votre compte étudiant est conforme et, dans le cas contraire, comment résoudre les écarts de facturation.
 - a. Si le service des bourses a besoin d'aide, il peut contacter l'analyste du DCTAG chargé des versements en appelant le (202) 727-2824.
 - b. Si vous avez besoin d'aide, vous pouvez contacter le conseiller DCTAG qui vous a été attribué en appelant le (202) 727-2824 ou le 1-877-485-6751.

Orientations et clauses de non-responsabilité pertinentes

- Les collèges ou universités participant au Programme de subvention pour les frais de scolarité du DC (DCTAG - DC Tuition Assistance Grant) doivent adhérer à l'accord de participation au programme DCTAG auquel ils se sont engagés :

« Ne pas imposer de pénalité, de frais de retard, de suppression de cours ou d'autres installations de l'établissement, ni obliger les étudiants à emprunter des fonds en raison de leur incapacité à remplir leurs obligations financières envers l'établissement du fait qu'ils ne reçoivent pas les fonds DCTAG attendus... »

- La réussite du DC OneApp ne garantit pas l'octroi de la bourse. Le financement dépend des crédits annuels approuvés et fournis par le District de Columbia.