



DISTRICT OF COLUMBIA
OFFICE OF THE STATE SUPERINTENDENT OF

EDUCATION

ናመና

በኮሎምቢያ ዲስትሪክት ውስጥ ድገማ የሚደረግላቸው
የልጅ እንክብካቤ አገልግሎቶች የአቅራቢ ስምምነት ላይ
የሚደመር

የበጀት አመት 2024 (FY24)

ለFY24 የቅድመ ልጅነት አስተማሪየክፍያ ፍትሃዊነት የገንዘብ ድጋፍ
የአቅራቢ ስምምነት

የዚህ ተጨማሪ ስምምነት ዓላማ OSSE ከቅድመ ልጅነት አስተማሪ (ECE) Pay Equity ፈንድ የሚገኘውን ገንዘብ በልጅ ማሳደጊያ ተቋም የደመወዝ ክፍያ ቀመር (PCDF የደመወዝ ቀመር) በኩል ለ(PROVIDER) የሚያከፋፍልበትን ሁኔታዎች ለማዘጋጀት፣ እና (PROVIDER)NOSSE የታተመው የECE የደመወዝ ስኬል ለ2024) የበጀት ዓመት (FY24) ውስጥ የተቋቋመውን ዝቅተኛ የቅድመ ልጅነት አስተማሪ ደመወዝ ለመተግበር እንዲችል ለማስቻል ነው።

I. PCDF የደመወዝ መከፈያ (ፔይሮል) ቀመር

A. በአጠቃላይ፦

1. ከOSSE ጋር ዝቅተኛውን የቅድመ ልጅነት አስተማሪ ደመወዝ ተግባራዊ ለማድረግ ስምምነት ውስጥ የገቡ የህፃናት ማሳደጊያ ተቋም አፕራይዎች በዚህ ክፍል ውስጥ በተገለጹ መሰረት በCDF የደመወዝ ክፍያ ቀመር አማካኝነት የገንዘብ ድጋፍ ይቀበላሉ።
2. PCDF የክፍያ ቀመር መጠኖች ለእያንዳንዱ ተሳታፊ የልጅ ማሳደጊያ ተቋም ለየብቻ ይሰላሉ።
3. ብዙ መገልገያዎችን ለሚያሰሩ አቅራቢዎች፣ ለአገልግሎት አቅራቢ የሚሰሩ ጭዋዜ አጠቃላይ PCDF የደመወዝ ክፍያ ቀመር አቅራቢው ለሚሠራው ለእያንዳንዱ ተሳታፊ የሕጻናት ማሳደጊያ ተቋም የተሰላው የገንዘብ መጠን ድምር ይሆናል።
4. PCDF የደመወዝ ክፍያ የገንዘብ ሽልማቶች ይሰላሉ እና በሩብ-ዓመት አንድ ጊዜ ይከፋፈላሉ።
5. የሩብ አመቱ PCDF የክፍያ ቀመር ሽልማት ለእያንዳንዱ የልጅ ማሳደጊያ ተቋም የሚከተለው ድምር ይሆናል፣ በአራት (4) ይከፈላል፦
 - a. የተቋሙ መሠረት ሽልማት፣ በ I.B ውስጥ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው
 - b. የተቋሙ አስተዳደራዊ ማጎልበቻ፣ በ I.C ውስጥ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው
 - c. የተቋሙ የፍትሃዊነት ማስተካከያ፣ የሚመለከተው ከሆነ፣ በ I.D ውስጥ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው
 - d. የተቋሙ የFY24 ማሟያ፣ በ I.E. ውስጥ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው

B. የመሠረት ሽልማት ስሌት

1. የመሰረት ሽልማት የሚከተሉት ድምር ነው፦
 - a. የልጅ እድገት ተባባሪ (CDA) ምስክርነት ወይም 48 ክሬዲት ሰአታት በቅድመ ልጅነት ትምህርት ከ15 ክሬዲት ሰአት ወይም ከዚያ በላይ ጋር ያላቸው የመሪ መምህራንን ብዛት (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) በCDA የመምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት፤
 - b. በቅድመ ልጅነት ትምህርት ተባባሪ ዲግሪ ወይም በቅድመ ልጅነት ትምህርት 24 ክሬዲት ሰአታት ወይም ከዚያ በላይ የያዘ ተባባሪ ዲግሪ ያላቸው የመሪ መምህራንን ብዛት (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው)፣ በተባባሪ ዲግሪ መምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት፤
 - c. በቅድመ ልጅነት ትምህርት ባቸለር ዲግሪ ወይም ከዚያ በላይ፣ ወይም በቅድመ ልጅነት ትምህርት 24 ክሬዲት ሰአታት ወይም ከዚያ በላይ የያዘ ባቸለር ዲግሪ ወይም ከዚያ በላይ ያላቸው የመሪ መምህራንን ብዛት (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው)፣ በባቸለር ዲግሪ መምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት፤
 - d. የCDA ምስክርነት ያላቸው የረዳት አስተማሪዎች ብዛትን (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) CDA ባልሆነ ረዳት መምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት፤
 - e. የCDA ምስክርነት ያላቸው የረዳት አስተማሪዎች ብዛትን (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) በCDA ረዳት መምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት፤ እና

f. ተባባሪ ዲግሪ ወይም ከዚያ በላይ ያላቸው የረዳት አስተማሪዎች ብዛትን (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) በAA ረዳት መምህር ደሞዝ ማሟያ በማባዛት የሚገኘው ውጤት ነው።

2. ለFY24፣ የደመወዝ ማሟያ መጠኖች፣ በሥራ ሚና እና በመረጃ፣

- a. የCDA የአስተማሪ ደመወዝ ማሟያ፡ \$8,503
- b. የተባባሪ ዲግሪ መምህር ደመወዝ ማሟያ፡ \$18,079
- c. የባችለር ዲግሪ መምህር ደመወዝ ማሟያ፡ \$29,344
- d. CDA ያልሆነ ረዳት መምህር ደመወዝ ማሟያ፡ \$2,329
- e. የCDA ረዳት መምህር ደመወዝ ማሟያ፡ \$9,470
- f. የተባባሪ ዲግሪ ረዳት መምህር ደመወዝ ማሟያ፡ \$12,726

3. በእያንዳንዱ ተቋም የመሠረት ሽልማት (በ I.B.1 ላይ እንደተገለጸው) ስሌት ውስጥ የሚካተቱት የመሪ መምህራን እና ረዳት መምህራን ብዛት (በዲ.ሲ ህግ §4-401 ውስጥ በተገለጸው መሰረት)፣ በቅድመ ትምህርት ፈቃድ መስጫ መሣሪያ ክፍል (DELLT) ውስጥ ካለው ተቋም ጋር የገንዘብ ድጋፎች የሚከፋፈሉበት ለእያንዳንዱ ሩብ-ዓመት በቅድም ተከተል ከአክቶብር፣ ጃንዋሪ፣ ኤፕሪል እና ጁላይ የመጨረሻ ቀን ጀምሮ ንቁ መዝገብ ያላቸው የመሪ መምህራን እና ረዳት መምህራን ብዛት (በዲ.ሲ ህግ §4-401 ውስጥ በተገለጸው መሰረት) መሰረት ሊሆን ይገባል።

4. በተቋሙ የመሰረት መጠን ስሌት ውስጥ ለሚካተት ለእያንዳንዱ መሪ መምህር እና ረዳት መምህር (በዲ.ሲ ህግ §4-401 እንደተገለጸው)፣ የትምህርት ማረጋገጫ ደረጃው የገንዘብ ድጋፎች የሚከፋፈሉበት ለእያንዳንዱ ሩብ-ዓመት በቅድም ተከተል ከአክቶብር፣ ጃንዋሪ፣ ኤፕሪል እና ጁላይ የመጨረሻ ቀን ጀምሮ ለመሪ መምህር ወይም ረዳት መምህር በDELLT ውስጥ የገቡ የጸደቁ ማስረጃዎች መሰረት ሊሆን ይገባል።

C. የአስተዳደራዊ ማህልበቻ ስሌት

1. የእያንዳንዱ ተቋም የአስተዳደር ማህልበቻ መጠን የተቋሙን የመሠረት ሽልማት በ15 በመቶ በማባዛት የሚገኘው ውጤት ጋር እኩል ነው።

D. የፍትሃዊ ማስተካከያ መጠን ስሌት

1. የእያንዳንዱ ተቋም የፍትሃዊነት ማስተካከያ መጠን የሚከተሉትን በማባዛት የሚገኘው ውጤት ጋር እኩል ነው።

- a. በልጅ እድገት ተቋም ውስጥ የተመዘገቡ በዲስትሪክቱ የልጅ እንክብካቤ ድጋማ ፕሮግራም ውስጥ የሚሳተፉትን ጨቅላ ህጻናት፣ ታዳጊ ህጻናት እና ቅድመ ትምህርት ተማሪዎች ብዛትን በማካፈል የመጣውን ድርሻ በድጋማ ስርዐት ውስጥ እንደተገለጸው በቅድም ተከተል ከአክቶብር፣ ጃንዋሪ፣ ኤፕሪል እና ጁላይ የመጨረሻ ቀን ጀምሮ በተቋሙ ጠቅላላ ፈቃድ የተሰጠው አቅም ለጨቅላ ህጻናት፣ ታዳጊ ህጻናት እና የቅድመ ትምህርት ተማሪዎች የገንዘብ ድጋፎች በተከፋፈሉበት ሩብ አመት፣ በ DELLT ውስጥ እንደተገለጸው በቅድም ተከተል ከአክቶብር፣ ጃንዋሪ፣ ኤፕሪል እና ጁላይ የመጨረሻ ቀን ጀምሮ የገንዘብ ድጋፎች በተከፋፈሉበት ሩብ አመት፣ በ
- b. በI.B. ውስጥ እንደተሰላው የተቋም የመሰረት ሽልማት መጠንን፣ በ
- c. ስልሳ በመቶ (0.60)።

2. በልጅ እንክብካቤ ድጋግ ፕሮግራም ውስጥ ለማይሳተፉ ተቋማት የፍታዊነት ማስተካከያ መጠን ዜሮ ነው።

E. የFY24 (የ2024 በጀት ዓመት) ማሟያ

1. የ FY24 ማሟያ የሚከተለውን በማባዛት ከሚመጣው ብዜት ጋር እኩል ነው፡-
 - a. በ I.B ውስጥ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው፣ የተቋሙ የመሰረት ሽልማት ድምር፣ በ I.C ውስጥ የተገለጸው ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው የተቋሙ አስተዳደራዊ እድገት፣ እና፣ የሚመለከተው ከሆነ፣ በ I.D. ላይ የተገለጸውን ስሌት በመጠቀም እንደተወሰነው የተቋሙን ፍትሃዊ ማስተካከያ፣ በ
 - b. በሰላሳ በመቶ (0.30)።

II. የስሌት እና ክፍያዎች መርሃ ግብር

- A. OSSE በየሩብ ዓመቱ የደመወዝ ቀመር ሽልማቶችን ያሰላል እና ያከፋፍላል፣ እንዲሁም ለእያንዳንዱ አቅራቢ የሽልማት ስሌታቸውን በክፍያ መግለጫ በኩል ያቀርብላቸዋል።
- B. OSSE የሽልማት ስሌቶችን የሚመሠርተው በDELLT ውስጥ ሥራቸው እና ሚናቸው ሊረጋገጥ በሚችል እና በ I.B ከተደነገገው ቀን ድረስ በOSSE ውስጥ የዘመነ መረጃ ባላቸው ሰራተኞች ላይ ብቻ ነው።
- C. የሰራተኛ መዝገቦችን በወቅቱ አለማዘመን ባለመቻሉ በህጻናት ማሳደጊያ ተቋም ለሚደርሰው የገንዘብ ኪሳራ OSSE ተጠያቂ አይሆንም።
- D. አቅራቢው በቀጥታ ተቀማጭ ገንዘብ ለመቀበል የዘመነ አውቶሜትድ ክሊሪንግ ሃውስ (ACH) ቅጽ በፋይል መያዝ አለበት።
- E. በስምምነቱ መጽደቅ ተከትሎ ተሳታፊ አቅራቢዎች በሚቀጥለው የሩብ ዓመት ዑደት የመጀመሪያ ክፍያቸውን ይቀበላሉ።

III. ከመጠን በላይ ክፍያ እና ከመጠን በታች ክፍያ

- A. ዲስትሪክቱ ለመጠን በላይ ክፍያ ክፍያ፣ ስህተቶች፣ የቁሳቁስ ጥሰት ወይም የዚህ ስምምነት ከፊል አፈጻጸም ክፍያዎችን የመቀነስ ወይም የማካካስ ሙብቱ የተጠበቀ ነው።
- B. አቅራቢው የክፍያ መግለጫቸው በደረሰው በሰላሳ (30) የቀን መቁጠሪያ ቀናት ውስጥ ለOSSE ማሳወቅ አለበት በተሰላው ክፍያ ላይ ስህተት እንዳለ፣ ከመጠን በላይ ወይም ከመጠን በታች ሊሆን ይችላል፣ ካመነ እና በOSSE በተገለጸው መሰረት የሰነድ ማስረጃዎችን ማቅረብ አለበት።
- C. OSSE ሪፖርት የተደረጉ ስህተቶችን ይመረምራል እና የክፍያ ማስተካከያ ያስፈልግ እንደሆነ ያረጋግጣል።
- D. በOSSE በ I.B. ውስጥ የተደነገገው አቅራቢው DELLTን እንዲያዘምን የተሰጠው የመጨረሻ ቀን-ገደብ ካለፈ በኋላ፣ በተቋሙ የተቀጠሩ መሪ እና ረዳት አስተማሪዎች (በዲሲ ኮድ §4-401 ላይ እንደተገለጸው) ቁጥር፣ ወይም በትምህርት ማስረጃቸው ላይ የሚደረጉ ማንኛውም ለውጦች ላይ በመመስረት OSSE በየሩብ ወር የክፍያ መጠን ላይ ማስተካከያ አያደርግም። ለአንድ ሩብ ጊዜ የመጨረሻ ቀን ገደብ በኋላ በሠራተኞች ላይ ለውጦች የሚያጋጥሟቸው የሕፃናት ማሳደጊያ ተቋማት ለቀጣዩ ሩብ ጊዜ ከመጨረሻ ቀን ገደብ በፊት የሰራተኞችን መዝገቦች ማዘመን አለባቸው፣ እና በሚቀጥለው ሩብ ክፍያ ላይ የተገጠሙት ዝመናዎችን ያያሉ።
- E. የተቋሙ የሩብ ዓመት ክፍያ ከክፍያ መግለጫው የተለየ ከሆነ፣ አቅራቢው የሩብ ዓመት ክፍያውን በተቀበለ በአስር (10) የቀን መቁጠሪያ ቀናት ውስጥ የስህተት ሪፖርትን ለOSSE ማቅረብ አለበት።
- F. በዲስትሪክቱ ለአገልግሎት ሰጪው የሚከፈለው የትርፍ ክፍያ ለድስትሪክቱ ሪፖርት መደረግ አለበት። ከመጠን በላይ ክፍያን አለማሳወቅ ከፕሮግራሙ መታገድን ወይም መቋረጥን እና ለጠቅላይ አቃቤ ህግ ፅህፈት ቤት ህጋዊ እርምጃ እንዲወሰድ ለቢሮ መተላለፍን ሊያስከትል ይችላል።

- G. ለአቅራቢዎች የተከፈለው ትርፍ ክፍያ፣ መጠኑ ምንም ይሁን ምን፣ ከወደፊቱ የሩብ ወርዓመት ክፍያዎች በመቀነስ ይመለሳል።
- H. ከመጠን በታች ክፍያዎች በሚከተለው የሩብ ዓመት ክፍያ ላይ ይታከላሉ።

IV. የገንዘብ ድጋፍ መጠቀም

- A. ገንዘቦች የEC ደሞዝ ሚዛኖችን ትግበራ ለመደገፍ ጥቅም ላይ ሊውሉ ይችላሉ፤ በዲ.ሲ ኮድ [§ 4-410.02\(b\)](#) መሰረት የተቋቋሙ እና የተሻሻሉትን፣ የሚከተሉትን ዓላማዎች ጨምሮ፡
 - 1. ለመሪ መምህራን እና ረዳት አስተማሪዎች ደመወዝ ወይም ካሳ ለመክፈል (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 ላይ እንደተገለጸው)።
 - 2. በልጆች ማሳደጊያ ተቋም የተቀጠሩ እና በቀጥታ በልጆች እንክብካቤ እና ትምህርት ወይም በተቋሙ አሰራር ውስጥ ለሚሳተፉ ሌሎች ሰራተኞች ደመወዝ ወይም ካሳ ለመክፈል።
 - 3. ለቅድመ ልጅነት አስተማሪዎች እና ሌሎች የልጅ እድገት ተቋም ሰራተኞች የጤና ወጪዎችን እና ሌሎች ተጨማሪ ጥቅማጥቅሞችን ለመክፈል።
 - 4. በዚህ ስምምነት ውስጥ በተገለጸው መሠረት የደመወዝ ሚዛኖችን ከመተግበር እና ከፈንዳ ጋር የተዛመዱ የOSSE መስፈርቶችን ከማሟላት ጋር የተያያዙ አስተዳደራዊ ወጪዎችን ለመክፈል።
 - 5. ለህጻናት የእንክብካቤ እና የቅድመ ትምህርት አገልግሎቶችን ከመስጠት ጋር የተያያዙትን የተቋሙ ቀጥተኛ የሥራ ማስኬጃ ወጪዎችን ለመክፈል።
- B. ገንዘቦች በኮሎምቢያ ዲስትሪክት ፈቃድ ካላቸው እና በቅድመ ልጅነት አስተማሪ ክፍያ እኩልነት ፈንድ ውስጥ የሚሳተፉ ከልጅ ማሳደጊያ ተቋማት ጋር የተያያዙትን ወጪዎች ለመሸፈን ብቻ ጥቅም ላይ ሊውሉ ይችላሉ። ብዙ ፋሲሊቲዎችን የሚያንቀሳቅስ አቅራቢ በፈንዱ ውስጥ ከሌሉ ተቋማት ጋር የተያያዙ ወጪዎችን ለመሸፈን ገንዘብን መጠቀም አይችልም።

V. የአቅራቢ መስፈርቶች

- A. በአጠቃላይ፡
 - 1. አቅራቢ፣ ከልደት እስከ አምስት ዓመት ላሉ ጨቅላ ህጻናት፣ ታዳጊዎች ወይም ልጆች የልጅ እንክብካቤ አገልግሎት የሚሰጥ ሆኖ፣ እንደ “ፍቃድ ያለው የልጅ ማሳደጊያ ማዕከል ወይም ፈቃድ ያለው የቤተሰብ የህጻናት እንክብካቤ ቤት ወይም የተስፋፋ ቤት” (5A District of Columbia Municipal Regulations (DCMR) § 299) ሊሆን ይችላል፤ የዚህን ክፍል ሁሉም መስፈርቶችን ማሟላት አለበት።
- B. አጠቃላይ እና የሪፖርት ማድረግ መስፈርቶች
 - 1. የሰራተኛ ደመወዝ እና ክፍያ፡
 - a. አቅራቢው አሁን ያለውን ደመወዝ ለሁሉም ብቁ አስተማሪዎች እስከ አክቶበር 31 ድረስ በDELLT ማስገባት አለበት።
 - b. የመጀመሪያው የሩብ አመት የCDF የደመወዝ ፈንድ ሽልማት መቀበሉን ተከትሎ፣ አቅራቢው ለመሪ መምህራን እና ረዳት መምህራን (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) ፣ በሚና እና በትምህርት ማስረጃዎች መሰረት፣ በ[ECE የደመወዝ ስኬል ለአሁኑ የበጀት ዓመት](#) የተቀመጠው ዝቅተኛው ጋር እኩል የሆነ ወይም የበለጠ መሰረታዊ ደመወዝን ወይም የሰዓት ክፍያን ይከፍላል።

- c. አቅራቢው የመጀመሪያውን ዓመት ወር ሽልማት ከተቀበለ በኋላ፣ በየሩብ ዓመቱ፣ ተቋሙ የዝቅተኛ ደመወዝ መስፈርቶችን ማሟላቱን የሚደግፉ የደመወዝ መዝገቦችን በDELLT ላይ መጫን አለበት።
- d. አቅራቢው ዝቅተኛውን የደመወዝ መስፈርቶችን ለሰራተኞች በሚከፈል ወይም ደመወዝ ወይም ክፍያ አማካኝነት ማሟላት አለበት።

2. የደመወዝ መርህ-ግብር

- a. አቅራቢው ዝቅተኛውን እና ከፍተኛውን የ መሪ እና ረዳት አስተማሪዎች ደመወዝ (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) የሚገልጽ የደመወዝ መርህ ግብርን ተቀብሎ ለሰራተኞች ማሰራጨት አለበት።
- b. አንድ አቅራቢ በOSSE የታተመውን የሚመከር የደመወዝ መርህ ግብር ሊጠቀም ይችላል፣ ነገር ግን ይህን ማድረግ አይጠበቅበትም።
- c. የደመወዝ መርህ ግብር ቢያንስ የሚከተሉትን ያካትታል፦
 - i. ለአመራር እና ረዳት አስተማሪዎች ደመወዝ ወይም ክፍያ (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) በሚከተለው የትምህርት ምስክርነቶች በአቅራቢው የተቀጠሩት (በI.B.1.) እንደተገለጸው)፦
 - (a) ከCDA ያነሰ ረዳት መምህር
 - (b) CDA ያለው ረዳት መምህር
 - (c) ተባባሪ ዲግሪ ያለው ረዳት መምህር
 - (d) CDA ያለው መሪ መምህር
 - (e) ተባባሪ ዲግሪ ያለው መሪ መምህር
 - (f) ባችለር ዲግሪ ወይም ከዚያ በላይ ያለው መሪ መምህር
 - ii. እያንዳንዱን ሚና ለሚይዙ ሰራተኞች ዝቅተኛ ደመወዝ (በዲ.ሲ ኮድ §4-401) እና ለዚያ ሚና በOSSE የታተመውን ዝቅተኛውን የደመወዝ መጠን የሚያሟሉ ወይም የሚበልጡ የምስክር ወረቀቶች ጥምረት እና ለአሁኑ የበጀት ዓመት የምስክር ወረቀቶች ጥምረት።
 - iii. አሁን ያለው የደመወዝ መርህ ግብር በDELLT ውስጥ መጫን አለበት።

3. መደበኛ የግብዣ ደብዳቤ ወይም ውል

- a. አቅራቢው ለእያንዳንዱ ለተቀጠረ ወይም በልጅ ማሳደጊያ ተቋም አዲስ ለተቀጠረ መሪ መምህር እና ረዳት መምህር (በዲ.ሲ ኮድ §4-401 ላይ እንደተገለጸው) የሚከተሉትን የሚገልጽ መደበኛ የግብዣ ደብዳቤ ወይም የውል ስምምነት ማቅረብ አለበት፦
 - i. የሠራተኛ ስም
 - ii. የሠራተኛ የሥራ ዓይነት
 - iii. የአሰሪ የሥራ-ቅጥር ቦታ
 - iv. የሰራተኛው የሚጠበቁ ሰዓቶች/የሰራ መርህ ግብር (ተለዋዋጭ መርህ ግብሮችን ጨምሮ፣ የሚመለከተው ከሆነ)
 - v. የሰራተኛ አመታዊ ደመወዝ ወይም የበሰዓት ተመን፣
 - vi. የሚቀርቡ ጥቅማትቅሞች፣ (እንደ ተገቢነቱ) የሚከፈልበት የአረፍት ጊዜን ጨምሮ፣ በጤና፣ በጤና፣ በጤና ወይም በአሰሪው በሚሰጡ ሌሎች ጥቅማትቅሞች ላይ የመሳተፍ ችሎታ፣ ይህም በደብዳቤው ወይም በኮንትራቱ ውስጥ ያልተካተቱ የተለያዩ ሰነዶችን ሊያመለክት ይችላል፤ የሰራተኛ የራሳቸው ሠራተኞች የተቀነሰ የሕፃን እንክብካቤ አገልግሎት እድል የማግኘት ብቁነት፣ እና ለሠራተኞች የሚሰጡ ሌሎች ጥቅማትቅሞችን ያካትታሉ።

- vii. ውሉ ወይም የግብዣ ደብዳቤ የሚተገበርበት የጊዜ ቆይታ።
- viii. አቅራቢው ከኮንትራት ይልቅ ለሠራተኞች የግብዣ ደብዳቤ ለመስጠት ከመረጠ፣ በሠራተኛው የሥራ ስምሪት ወይም ማካካሻ ውል ላይ፣ በሠራተኛው ዓይነት ላይ የተደረጉ ለውጦችን ጨምሮ፣ በሙሉ እና የትርፍ ሰዓት ሁኔታ መካከል፣ የሥራ ቦታ ለውጦችን በመከተል፣ የደመወዝ ወይም የበሰዓት ክፍያ ለውጥ ወይም የሰራተኛ ጥቅማጥቅሞች ላይ ዋና ለውጦችን ተከትሎ ደብዳቤውን ያዘምናል። ሁሉንም ሰራተኞች በሚመለከቱ የሰራተኛ ጥቅማጥቅሞች ፓኬጆች ላይ ለሚደረጉ አነስተኛ ለውጦች አሰሪ የተሻሻሉ ደብዳቤዎችን ማቅረብ አያስፈልገውም።
- ix. ኮንትራቱ ወይም የግብዣ ደብዳቤው በሁለቱም ሰራተኛ እና በአሠሪው ስልጣን ባለው ተወካይ መፈረሙን ያረጋግጡ።
- x. የአሁኑን የሰራተኛ ውል ወይም የግብዣ ደብዳቤ ቅጂን በሰራተኛው የሰራተኛ መዝገብ ውስጥ በDELLETT ውስጥ ይያዙ።

4. የሠራተኛ መዝገቦች፣ ለእያንዳንዱ መሪ መምህር ወይም ረዳት መምህር (በዲሲ ኮድ §4-401 እንደተገለጸው) በፈንዱ ለሚሸፈኑ፣ እንዲሁም ደመወዙ በሙሉ ወይም በከፊል ከCDF የደመወዝ ክፍያ ጋር ከተከፈለ ማንኛውም ሰራተኛ በተጨማሪ፣ ተቋሙ በDELLETT ውስጥ ወቅታዊ የሰራተኞች መዝገቦችን መያዝ አለበት።

- a. መዝገቦች የሚከተሉትን ሊያካትቱ ይገባል፡
 - i. መሰረታዊ ደመወዝ ወይም ሰዓታዊ ክፍያ፣ በሰዓት ወይም ዓመታዊ ቅርጸት ሊቀርብ የሚችል፣
 - ii. የጤና እና የሌሎች ጥቅማጥቅሞች ፕሮግራሞች ውስጥ መሳተፍ፣
 - iii. የሰራተኛው የግብዣ ደብዳቤ፣ የቅጥር ውል፣ ወይም የሰራተኛውን ደመወዝ ወይም ሰዓታዊ ክፍያ የሚያንፀባርቅ ሌላ ሰነድ፣ እና
 - iv. ፈቃድ ለመውሰድ እንደሚፈለገው የሰራተኞች የትምህርት ምስክር ወረቀቶች።
- b. እንደነዚህ ያሉ መዝገቦች ተገምግመው፣ ተሻሽለው፣ እና በOSSE በ I.B.3 ውስጥ በተደነገገው ቀን (ዎች) በፈቃድ ሰጪ ሰራተኞች እንዲጸድቁ ይላካሉ።

5. ምዝገባ

- a. አቅራቢው በOSSE በተደነገገው ቅርጸት ስለ ተቋሙ አጠቃላይ ምዝገባ፣ በተገለገሉት ልጆች ዕድሜ እና በምዝገባ ክፍት ቦታዎች ብዛት በየሩብ ዓመቱ ሪፖርት ማቅረብ አለበት።

6. የትምህርት ክፍያዎች እና ሌሎች ክፍያዎች

- a. አቅራቢው በOSSE በተደነገገው ቅርጸት በየአመቱ የትምህርት የትምህርት ክፍያ እና ሌሎች ክፍያዎች መርሃ ግብርን እና ቤተሰቦች የሚከፈሉ ክፍያዎችን ለOSSE መስጠት አለበት።

VI. ዓመታዊ ምልከታዎች

- A. አቅራቢው የOSSE ባለስልጣናት እና ስልጣን የተሰጣቸው የOSSE ልዑካን እና/ወይም የስራ ተቋራጮች አመታዊ የክፍል ውስጥ ምልከታዎችን እና ግምገማዎችን (በተቻለ ጊዜ በአካል ወይም በምናባዊ መልክ)፣ በተያዘሉት ጊዜ፣ በዚህ ስምምነት መሰረት እንዲያደርጉ መፍቀድ አለበት።
- B. እንደ የካፒታል ጥራት አካል የተደረጉ ምልከታዎች ይህንን መስፈርት ማሟላት አለባቸው።

VII. መዝገቦች፣ የመመርመር እና ቅጂ የማድረግ መብት

A. የመዝገቦች መያዣ

1. አቅራቢው የሁሉንም የሰራተኛ ኮንትራቶች፣ የግብዣ ደብዳቤዎች፣ የደመወዝ መርሃ ግብሮችን እና ለዚህ ስምምነት አፈጻጸም አስፈላጊ የሆኑ የሌሎች ሰነዶች ቅጂን ከአምስት (5) ላላነሰ ጊዜ፣ ወይም በዚህ ስምምነት ውሎች ወይም አፈጻጸም ምክንያት ወይም ተያያዥነት ያለው ማንኛውም የአስተዳደር ወይም የፍትህ ሂደት የመጨረሻ መደምደሚያ እስኪሰጥ ድረስ ይይዛል፤ ከሁለቱ ረዘም ለሚል ጊዜ።
2. OSSE ሁሉንም መዝገቦች የመፈተሽ እና የመቅዳት መብት ይኖረዋል።
3. ይህንን ክፍል አለማክበር ይህን ስምምነት ለማቋረጥ፣ ክፍያዎችን ለመያዝ ወይም ሌሎች እርምጃዎችን ለመውሰድ ምክንያት ይሆናል፤ በዚህ ስምምነት፣ በዲስትሪክት ህግ ወይም በፌዴራል ሕግ እንደሚፈቀድ።

VIII. ክትትል እና ኦዲቲ ማድረግ

- A. አቅራቢው ሁልጊዜ የተፈቀደላቸው የOSSE ሰራተኞች ወይም የOSSE ተወካዮች ወደ ግቢው እንዲገቡ መፍቀድ አለበት። አቅራቢው በሚደረገው ማንኛውም ምርመራ ተባባሪ መሆን አለበት፤ ይህም የሚያካትተው፣ ነገር ግን በዚህ ብቻ ሳይወሰን፣ የፋይል አያያዝ እና የዚህ ስምምነት ውሎች መጠበቃቸውን ለማረጋገጥ በአካል ወይም በምናባዊ የሚደረጉ የክትትል ጉብኝቶች እና ኦዲቶች።
- B. በጉብኝት ወቅት የታዩ ጉድለቶች በሚፈለገው የጊዜ ሰሌዳ ውስጥ መስተካከል አለባቸው። ተለይተው የታወቁ ጉድለቶችን ማስተካከል አለመቻል ከዚህ በታች የተገለጹትን ያለመታዘዝ ማንኛውም ሁኔታዎችን ሊያስከትል ይችላል።
- C. የዚህን ተጨማሪ ውሎች ማክበር በድጋሚ ክትትል ሂደት ቁጥጥር ይደረግበታል።
- D. OSSE አስር በመቶ (10%) የህፃናት ማሳደጊያ ቤቶችን እና የተስፋፋ ቤቶችን እና አስር በመቶ (10%) የህፃናት ማሳደጊያ ማዕከላትን ያካተተ አመታዊ ኦዲት ያካሂዳል፤ ይህም የሰው ሃይል ሁኔታዎችን እና የሰራተኛ መዝገቦችን ትክክለኛነት እና ሙሉነት እና ከቅድመ ልጅነት አስተማሪ የዝቅተኛ ደመወዝ መስፈርቶች ጋር መጣጣምን ይገመግማል።
- E. OSSE በDELLT ውስጥ የተጠቆሙትን ማንኛውም የሕጻናት ማሳደጊያ ተቋማትን ኦዲት የማድረግ መብቱ የተጠበቀ ነው፤ የተመዘገቡትን ልጆች ጋር ሲነጻጸር ያልተለመደ የተቀጠሩ ትልቅ የሰራተኞች ቁጥር ዓይነት አለመመጣጠኖች መሰረት።

IX. ግብሮች እና ሌሎች ክፍያዎች

- A. አቅራቢው በዚህ ስምምነት መሠረት ከተቀበሉት ክፍያዎች ሁሉንም ግብሮች እና ክፍያዎች ለመክፈል ብቻውን ኃላፊነቱን ይወስዳል።
- B. አቅራቢው ሁሉንም የአሰሪ ግብር የመክፈል እና ለሰራተኞች በሚከፈለው የደመወዝ ክፍያ ላይ ተገቢውን የሰራተኛ ቀረጥ የመክፈል ሃላፊነት አለበት።

X. የፈንዶች መገኘት

- A. ተዋዋይ ወገኖች በዚህ ተጨማሪ መግለጫ መሠረት የዲስትሪክቱ የገንዘብ ግዴታዎችን የመወጣት ግዴታዎች እና የተያዙ ገንዘቦች በሚኖሩበት ጊዜ የሚቆዩ መሆናቸውን አምነዋል። የዲስትሪክቱ ህጋዊ ተጠያቂነት በዚህ ተጨማሪ ስምምነት ውስጥ ለሚነሱ ማናቸውንም የገንዘብ ግዴታዎች ለመክፈል በኮሎምቢያ ዲስትሪክት ምክር ቤት በተፈቀደው መሰረት ለሚመለከተው አመት የተመደበ ገንዘብ ህጋዊ ተገኝነት በፊት ሊያነሳ ወይም አስቀድሞ መገኘት የለበትም።

XI. ስምምነትን ማቋረጥ

- A. አቅራቢው የክፍያ ፍትሃዊነት ፈንድ ውስጥ ተሳታፊነቱን ለማቋረጥ ካሰበበት ሩብ አመት የመጀመሪያ ወር ከአስራ አምስተኛው (15ኛው) ቀን በፊት ለOSSE ሪፖርት ማድረግ አለበት። ያለፉ ከመጠን በታች ክፍያዎችን ለማረም ተገቢ ካልሆነ በስተቀር አቅራቢዎች ውል ከተቋረጠበት ቀን በኋላ ተጨማሪ ክፍያዎችን አያገኙም።
- B. ዲስትሪክቱ የጽሁፍ ማስታወቂያ ሲደርሰው ተፈጻሚ የሚሆን በማንኛውም ምክንያት ተሳታፊነቱን ሊያቋርጥ ይችላል። ዲስትሪክቱ የመቋረጡን ምክንያት (ለምሳሌ፣ የፈቃድ አሰጣጥ ደንቦችን፣ የክፍያ ፍትሃዊነት ደንቦች እና/ወይም የአቅራቢ ስምምነት መስፈርቶችን አለማከበር) እና የሚቋረጥበትን ቀን የሚገልጽ የማቋረጫ የጽሁፍ ማስታወቂያ ለአቅራቢው መስጠት አለበት።

XII. የስምምነትን ማሻሻያ

- A. ይህ ስምምነት ሊሻሻል፣ ሊታደስ ወይም ሊራዘም የሚችለው በጽሁፍ ብቻ ሲሆን ተዋዋይ ወገኖች በስምምነቱ ላይ ማሻሻያዎቹ ላይ መፈረም እና ቀን መጻፍ አለባቸው። በX.V.B. ውስጥ እንደተቀመጠው ከሆነ በስተቀር።
- B. ዲስትሪክቱ በካውንስል ሥልጣን፣ የበጀት ቅንሳ ወይም የገንዘብ እጥረት ወይም ባለው ገንዘብ ምክንያት በሽልማት ላይ የተደረጉ ለውጦችን ማስታወቂያ መስጠት አለበት። ይህ ስምምነት በተዋዋይ ወገኖች ፊርማ ወይም ያለ ፊርማ የግዳጅ ፣ የመቀነስ ወይም የገንዘብ እጥረት ከተሰጠበት ቀን ጀምሮ በአንድ ወገን እንደተሻሻለ ይቆጠራል።
- C. በካውንስል ሥልጣን፣ የበጀት ቅንሳ ወይም የገንዘብ እጥረት ወይም የገንዘብ አቅርቦት አቅራቢዎች ዝቅተኛ ክፍያ እንዲከፈላቸው ምክንያት የሽልማት ክፍያዎች ላይ ለውጥ ሊያመጣ፣ OSSE ለቅድመ መምህራን ዝቅተኛ የደመወዝ መስፈርቶች ማስተካከያ ላይ ለልጅ ማሳደጊያ ተቋማት መመሪያ ይሰጣል።

XIII. አለመታዘዝ የሚያስከተሏቸው ነገሮች

- A. ይህ የስነምግባር እና የስነምግባር ደረጃ መከበራቸውን ለማረጋገጥ የሚከተሉት ፖሊሲዎችና ሂደቶች ጥቅም ላይ ይውላሉ፦
1. የዚህ ተጨማሪ ጽሁፍ መስፈርቶችን የማያከብር ሆኖ የተገኘ ማንኛውም አቅራቢ ያለማክበር ማስታወቂያ ይደርሰዋል እና በአመክሮ ሁኔታ ላይ እንዲቆይ ይደረጋል።
 2. ያለማክበር ማስታወቂያ የሚደርሳቸው አቅራቢዎች ግኝቱን ማረም እና በOSSE በተሰየመው የጊዜ ገደብ ውስጥ የሰነድ ማስረጃዎችን ማቅረብ አለባቸው።
 3. ያለማክበር ውሳኔን ይግባኝ ለማለት የሚፈልጉ አቅራቢዎች የግምገማ ጥያቄን በጽሁፍ ለOSSE ማቅረብ አለባቸው። ለግምገማ በጽሁፍ የቀረበው ጥያቄ የተቀባዩን አቋም የሚደግፉ የሰነድ ማስረጃዎችን ማካተት አለበት።
 4. ሁለት ያለማክበር ጥሰቶችን ተከትሎ፣ በአንድ አቅራቢ የሚተዳደሩ ተቋማት በ<https://mychildcare.dc.gov/> ላይ የማያከብሩ ተብለው ሊታወቁ ይችላሉ።
 5. ሁለት ያለማክበር ጥሰቶችን ተከትሎ፣ አንድ አቅራቢ ቢያንስ ለአንድ አመት ከፕሮግራሙ ሊቋረጥ ይችላል። አቅራቢው ከሰነድ ማስረጃ ጋር ለOSSE በጽሁፍ በቀረበ ጥያቄ የመቋረጡን ውሳኔ ይግባኝ የማለት መብት አለው።
 6. አለማክበር እና የመቋረጥ ይግባኞች በOSSE መገምገም አለባቸው። ሁሉም የግምገማ ውሳኔዎች የመጨረሻ ናቸው።
 7. አንድ አቅራቢ በቁሳዊ መልኩ የዚህን የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ውሎች እና ሁኔታዎችን ማክበር ወይም መጠበቅ ካልቻለ፣ OSSE የሚከተሉትን ሊያደርግ ይችላል፦
 - a. ለጊዜው ክፍያዎችን ማስቀረት፤
 - b. የአሁኑን ስምምነት ሙሉ በሙሉ ወይም በከፊል ማገድ ወይም ማቋረጥ፤
 - c. የአማራጭ ልምምድ አመታት የሉም ወይም በOSSE ውሳኔ ማደስ የለም፤
 - d. በአዲት ግኝት ፣ በምርመራ ግኝቶች ፣ በዘገየ መቋረጥ ወይም በስሌት ስህተቶች ላይ በመመስረት ማንኛውንም ትርፍ ክፍያ መሰብሰብ ፤ እና
 - e. በህጋዊ መንገድ ሊገኙ የሚችሉ ሌሎች እርምጃዎችን መውሰድ።
 8. የተጭበረበሩ ሰነዶችን፣ መረጃዎችን ወይም ውሂቦችን በማቅረቡ ምክንያት ገንዘብ የሚያገኝ ማንኛውም አቅራቢ ገንዘቡን ለዲስትሪክት አፍ ኮሎምቢያ መንግስት መልሶ እንዲከፍል ይጠበቅበታል።
 9. የአቅራቢውን ስምምነት መስፈርቶች መጣሱ የተረጋገጠ ማንኛውም አገልግሎት አቅራቢ ለተጨማሪ እርምጃ ወደ OSSE/DEL ፈቃድ ሰጪ እና ተገዢነት ክፍል ወይም ለዲስትሪክት አፍ ኮሎምቢያ የጠቅላይ አቃቤ ህግ ቢሮ ሊላክ ይችላል።
 10. OSSE ሁሉንም የስነምግባር ጉድለት እና አለመታዘዝን ይመረምራል።

XIV. የወጪዎች/ክፍያዎች አለመፈቀድ

- A. OSSE የሚከተሉትን ሁኔታ የሚያሟሉትን ማንኛውም ወጪዎች ወይም ክፍያዎች ይከለክላል፦
1. በዚህ የገንዘብ ድጋፍ መርሃ ግብር ውሎች እና ሁኔታዎች መሠረት ወጪ ያልወጡ እና/ወይም የተከሰቱ እንዳልሆነ OSSE ከወሰነ፤
 2. OSSE በዚህ የገንዘብ ድጋፍ መርሃ ግብር ውሎች እና ሁኔታዎች መሰረት የተፈጸመ መሆኑን ማረጋገጥ አልቻለም፣ ምክንያቱም አቅራቢው ወጪዎቹ ወይም ማካካሻዎች የወጡት የዚህን የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ውሎች እና ሁኔታዎች በማክበር መሆናቸውን OSSE እንዲያረጋግጥ ለማድረግ በቂ ደጋፊ ሰነዶችን ማቅረብ እና/ወይም ጥያቄ ሲቀርብለት መያዝ ባለመቻሉ፤

B. የOSSE በአዲት፣ በማረም፣ ተመላሽ ገንዘብ፣ ማስታረቅ ወይም ሌላ ግብይት ላይ ተመስርተው ወጪዎችን የመከልከል መብት የስምምነቱ ማቋረጥ፣ ማገድ ወይም ተዘግቶ መውጣት በላይ ነው። አቅራቢው ያልተፈቀደውን ወጭ/ተመላሽ ወደ OSSE በፍጥነት የመመለስ ግዴታ አለበት፣ እና ከተከለከለ፣ ወጭ/ተመላሽ የክፍያ ጥያቄ ከቀረበ በኋላ በሰላሳ (30) ቀናት ውስጥ OSSE ሊቀበለው አይችልም፣ OSSE የሚከተሉትን ሊያደርግ ይችላል፦

1. ከሌሎች ጥያቄዎች ለተመላሽ ክፍያ የሚጠየቁት መጠን ማካካስ፤
2. ለፕሮጀክተር ፕሮግራም አቅራቢውን/ስጦታ-ሰጪ ተጨማሪ ሽልማቶችን መከልከል፤ እና
3. በህጋዊ መንገድ ሊገኙ የሚችሉ ሌሎች እርምጃዎችን መውሰድ።

XV. መቅደም

A. ይህ ተደማሪ ስምምነት በአቅራቢው እና በዲስትሪክቱ መካከል የECE ክፍያ ፍትሃዊነት ፈንድ በተመለከተ ማንኛውንም እና ቀደም ሲል የተደረጉ ስምምነቶችን ይተካል።

