



District of Columbia  
Office of the State Superintendent of Education

# **Các Công Cụ Dành Cho Gia Đình: Trao Đổi Thông Tin Hiệu Quả Giữa Nhà Trường và Gia Đình**

Được sửa đổi từ thông tin của Trung Tâm Giáo Dục và Nghiên Cứu Đa Dạng  
Dân Số <http://www.cesdp.nmhu.edu/>

## Nội dung

|  |    |
|--|----|
| Tổng quan .....  | 3  |
| Nghiên cứu.....  | 3  |
| Trao Đổi Thông Tin Một Cách Tích Cực.....                                  | 3  |
| Tạo Tính Thiết Thực .....  | 3  |
| Tập Trung vào Cá Nhân .....  | 3  |
| Thực Hành Tăng Cường Trao Đổi Thông Tin với Giáo Viên .....                | 4  |
| Suy nghĩ về việc trao đổi thông tin với phụ huynh/gia đình.....            | 5  |
| Các Ý Tưởng về Trao Đổi Thông Tin dành cho Phụ Huynh.....                  | 6  |
| Hiểu Rõ Giáo Dục Theo Tiêu Chuẩn .....                                     | 7  |
| Các cách để trao đổi thông tin về tầm quan trọng của giáo dục với trẻ..... | 8  |
| Hướng Dẫn Lập Kế Hoạch cho Các Cuộc Họp Phụ Huynh-Giáo Viên.....           | 9  |
| Các thói quen tại nhà giúp hỗ trợ việc học tập.....                        | 11 |
| Hỗ trợ việc học tập từ xa của học sinh.....                                | 12 |

## Tổng quan

Được sửa đổi từ các nguồn thông tin do [Trung Tâm Giáo Dục và Nghiên Cứu Đa Dạng Dân Số](#) thiết lập, tài liệu dành cho gia đình này đề cập đến tầm quan trọng của việc trao đổi thông tin hiệu quả giữa nhà trường và gia đình. Phụ huynh, gia đình và giáo viên được mời xem xét sự hiểu biết của họ về các chương trình và chính sách của trường học, sự tiến bộ của học sinh, cách ứng phó hiệu quả với các vấn đề của học sinh và cách cải thiện việc trao đổi thông tin với nhà trường và các thành viên cộng đồng.

## Nghiên cứu

Nghiên cứu chỉ ra rằng chất lượng của sự tương tác giữa giáo viên và phụ huynh đóng góp nhiều nhất vào thành tích của học sinh. *“Việc trao đổi thông tin sẽ rõ ràng khi các nhà giáo dục và gia đình trao đổi thông tin về các chương trình học tập và sự tiến bộ của học sinh theo những cách khác nhau, rõ ràng và hiệu quả”* (Epstein, 1996). Các nhà nghiên cứu khuyến nghị sử dụng những chiến lược sau để cải thiện việc trao đổi thông tin giữa gia đình và nhà trường:

### Trao Đổi Thông Tin Một Cách Tích Cực

- Đề nghị giáo viên chia sẻ những thành tích tích cực và sự tiến bộ của học sinh thường xuyên.
- Hỏi xem giáo viên và phụ huynh có thể đáp ứng các điểm mạnh và nhu cầu của học sinh như thế nào.

### Tạo Tính Thiết Thực

- Hỏi và tìm kiếm các nguồn lực trợ giúp để hiểu chương trình học, nội dung và các tiêu chuẩn ngôn ngữ.
- Hãy trao đổi cụ thể về các quan ngại với phụ huynh hoặc giáo viên.
- Hỏi các gợi ý cụ thể về những việc phụ huynh có thể làm để giúp đỡ học sinh trong những lĩnh vực khó khăn.
- Trao đổi với phụ huynh và học sinh về các mục tiêu học tập và cách thức kiểm tra.

### Tập Trung vào Cá Nhân

- Phụ huynh có thể yêu cầu các thông tin liên quan đến trình độ của giáo viên.
- Kiểm tra trang web của trường để biết thông tin về nhân viên, các chương trình và sáng kiến.
- Trao đổi thông tin trực tiếp, qua email, ghi chú và cuộc gọi điện thoại khi có bất kỳ thắc mắc, quan ngại và khen ngợi nào.
- Phụ huynh có thể hỏi thông tin về điểm kiểm tra, dữ liệu đánh giá và các mẫu bài làm cá nhân của con em mình.

## Thực Hành Tăng Cường Trao Đổi Thông Tin với Giáo Viên

Những khuyến nghị này sẽ giúp quý vị thiết lập việc trao đổi thông tin hiệu quả giữa gia đình và nhà trường. Kiểm tra những việc quý vị đã làm và xem lại danh sách kiểm tra này hai tháng một lần để theo dõi các tương tác giữa gia đình với nhà trường.

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Giới thiệu bản thân quý vị với giáo viên của con vào đầu năm học.</li></ul>   |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tìm hiểu các kỳ vọng học tập tổng thể, số lượng bài tập về nhà dự kiến và cách quý vị có thể củng cố kiến thức trong bài học đang được giảng dạy.</li></ul> |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Nếu quý vị không thể đến một cuộc họp phụ huynh-giáo viên, hãy sắp xếp lại ngày hoặc giờ khác phù hợp với lịch trình của quý vị.</li></ul>                  |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Thường xuyên kiểm tra với giáo viên của con em quý vị.</li></ul>  |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Phụ huynh có thể yêu cầu gọi điện để thảo luận về sự tiến bộ của học sinh hoặc yêu cầu gửi báo cáo sự tiến bộ về nhà.</li></ul>                             |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Hãy yêu cầu nhân viên nhà trường giải thích khi quý vị không hiểu một bản ghi nhớ, chính sách hay chương trình của trường.</li></ul>                        |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Điền các khảo sát do trường học gửi.</li></ul>  |
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Thường xuyên truy cập trang web của trường để tìm hiểu thêm về trường, các sự kiện và đội ngũ nhân viên.</li></ul>  |

## Suy ngẫm về việc trao đổi thông tin với phụ huynh/gia đình

Sử dụng danh sách kiểm tra này để đánh giá việc trao đổi thông tin giữa nhà trường và gia đình, đồng thời suy nghĩ về các câu hỏi và hành động cụ thể mà quý vị có thể thực hiện để cải thiện việc trao đổi thông tin.

|   | Không đồng ý             | Khá đồng ý               | Rất đồng ý               | Các câu hỏi cụ thể để hỏi tại trường | Các hành động cần thực hiện để cải thiện việc trao đổi thông tin |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. Tôi nhận được thông tin liên lạc từ trường bằng nhiều cách khác nhau như bản tin, email, đến thăm nhà, các cuộc điện thoại, ghi chú, v.v.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |
| 2. Tôi đã nhận được hoặc yêu cầu thông tin rõ ràng về các chính sách và thủ tục của trường, quy trình kỷ luật, công cụ đánh giá và mục tiêu của trường.       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |
| 3. Tôi nhận được thông tin từ trường bằng định dạng và ngôn ngữ mà tôi hiểu.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |
| 4. Tôi cảm thấy việc trao đổi thông tin giữa phụ huynh và giáo viên được lên kế hoạch phù hợp với lịch trình của tôi và đáp ứng các nhu cầu ngôn ngữ của tôi. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |
| 5. Tôi chia sẻ thông tin về các điểm mạnh, sở thích học tập, quan ngại, thái độ và động lực thúc đẩy con em tôi.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |
| 6. Tôi đã nhận được hoặc yêu cầu thông tin về giáo án, tiêu chuẩn nội dung, kỳ vọng của học sinh và cách tôi có thể hỗ trợ.                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                      |  |

## Các Ý Tưởng về Trao Đổi Thông Tin dành cho Phụ Huynh

Những hành động này sẽ giúp quý vị trao đổi thông tin với giáo viên và nhân viên nhà trường. Chọn những việc mà quý vị nghĩ rằng mình có thể làm, sau đó xem lại danh sách này sau khoảng một hoặc hai tháng để kiểm tra tiến trình của quý vị.

|                          |                                      |  |
|--------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <b>Giới Thiệu Bản Thân</b>           | Giới thiệu bản thân với giáo viên của con em quý vị càng sớm càng tốt trong năm. Hãy cho giáo viên biết rằng quý vị là một phụ huynh luôn hỗ trợ hết mình và muốn tham gia vào trải nghiệm học tập của con em quý vị.  |
| <input type="checkbox"/> | <b>Đừng Làm Người Lạ</b>             | Phụ huynh có thể nhắn tin ủng hộ khi họ dành thời gian tham quan trường. Cố gắng liên lạc thường xuyên với nhân viên nhà trường. Sắp xếp với các giáo viên trong lớp để thỉnh thoảng đến thăm lớp học, ăn trưa với con em quý vị hoặc làm tình nguyện viên tại trường. Yêu cầu một cuộc họp qua video để gặp gỡ trực tuyến với giáo viên của con quý vị. |
| <input type="checkbox"/> | <b>Tiếp Cận Cơ Bản</b>               | Nói chuyện với con em quý vị mỗi ngày về những việc đang diễn ra ở trường. Học ngôn ngữ của lớp học và sử dụng ngôn ngữ đó để hỏi con em quý vị về một ngày của trẻ.   |
| <input type="checkbox"/> | <b>Các Cuộc Họp</b>                  | Tham dự các cuộc họp phụ huynh-giáo viên. Yêu cầu một cuộc họp nếu quý vị có quan ngại hoặc thắc mắc vào những thời điểm khác trong năm.   |
| <input type="checkbox"/> | <b>Chia Sẻ Thông Tin</b>             | Giúp đỡ giáo viên của con em quý vị bằng cách thông báo cho giáo viên về các phương pháp và chiến lược học tập mà quý vị sử dụng ở nhà và hiệu quả với con em quý vị. Ngoài ra, hãy chia sẻ ngôn ngữ và văn hóa của gia đình quý vị.   |
| <input type="checkbox"/> | <b>Đặt Câu Hỏi Một Cách Riêng Tư</b> | Việc học sinh coi phụ huynh và giáo viên là một nhóm phối hợp là cực kỳ quan trọng. Các thắc mắc và quan ngại cần được xử lý một cách riêng tư giữa phụ huynh và giáo viên. Điều quan trọng là cần cho con em quý vị biết rằng quý vị đang trao đổi thông tin với giáo viên.   |
| <input type="checkbox"/> | <b>Yêu Cầu Trao Đổi qua Email</b>    | Đôi khi, lịch trình của quý vị và nhà trường không khớp với nhau. Email là một cách hiệu quả để trao đổi thông tin với nhân viên nhà trường. Kiểm tra với thư viện địa phương của quý vị để truy cập internet nếu quý vị không có máy tính ở nhà.  |
| <input type="checkbox"/> | <b>Giữ Vững Quan Điểm</b>            | Đôi khi, phụ huynh có thể gặp khó khăn trong việc phân tách các quan ngại và vấn đề của trường học khỏi tình cảm gắn bó mà họ dành cho con em mình. Hãy nhớ rằng nhà trường là đối tác của quý vị và bằng cách làm việc tích cực cùng nhau, quý vị có thể giúp con em quý vị thành công với tiềm năng tối đa của mình.                                   |

## Hiểu Rõ Giáo Dục Theo Tiêu Chuẩn

Nếu quý vị có thắc mắc hoặc quan ngại về kỳ vọng của học sinh và giáo dục dựa trên tiêu chuẩn, hãy sử dụng các gợi ý và câu hỏi sau đây làm hướng dẫn.

|  |
|--|
| <b>1. Hỏi cách quý vị có thể hiểu rõ hơn về các tiêu chuẩn. (WIDA, CCSS, NGSS...)</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Cách tôi có bản sao các tiêu chuẩn?</li><li>• Con em tôi sẽ học những gì?</li><li>• Tôi có thể làm gì nếu con em tôi cần nhiều thử thách hoặc hỗ trợ hơn?</li><li>• Cách tôi có thể hỗ trợ cho con em mình?</li></ul>  |
| <b>2. Hỏi cách nhà trường sử dụng các tiêu chuẩn.</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Ai là người đưa ra quyết định về nội dung giảng dạy và cách giảng dạy tại trường?</li><li>• Cách để tôi biết thành tích của con mình dựa trên WIDA và/hoặc Tiêu Chuẩn Chung của Tiểu Bang?</li><li>• Tần suất con em tôi được kiểm tra?</li><li>• Cách để tôi biết kết quả kiểm tra của con em mình?</li></ul>   |
| <b>3. Vào đầu năm học, hãy hỏi về các kỳ vọng đối với việc học tập của con em quý vị trong các lĩnh vực nội dung và sự phát triển ngôn ngữ.</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Con em tôi được kỳ vọng sẽ học được những gì trong năm nay ở môn đọc, toán, khoa học, v.v.?</li><li>• Những điều quan trọng nhất mà trẻ cần học trong lớp học vào năm học này?</li><li>• Tôi có thể làm gì tại nhà để giúp con mình học các kỹ năng đó?</li><li>• Con em tôi cần dành bao nhiêu thời gian để làm bài tập về nhà mỗi ngày?</li><li>• Con em tôi sẽ có các loại dự án viết nào trong năm học này? Bằng ngôn ngữ nào?</li></ul>   |
| <b>4. Theo dõi quá trình học tập của con em quý vị trong suốt năm học.</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Quá trình học tập của con em tôi được đánh giá như thế nào thông qua Các Tiêu Chuẩn Chung của Tiểu Bang?</li><li>• Quá trình học tập của con em tôi trong việc phát triển Anh ngữ hiện như thế nào?</li><li>• Quý vị có sử dụng các tiêu chí cụ thể (hướng dẫn chấm điểm, phiếu đánh giá, v.v.) để thể hiện sự tiến bộ không? Nếu có, tôi có thể có một bản sao không?</li><li>• Tần suất báo cáo tiến bộ được gửi cho phụ huynh là bao lâu một lần?</li><li>• Cách để tôi biết con em mình có đạt đến trình độ “thông thạo” như mong đợi hay không? Điều đó có nghĩa là gì?</li></ul> |

## Các cách để trao đổi thông tin về tầm quan trọng của giáo dục với trẻ

Điều tốt nhất quý vị có thể làm để giúp con em mình thành công là quan tâm đến việc học tập của con và chia sẻ niềm vui học tập, cũng như rèn luyện thói quen tốt trong việc đọc và viết.

Trên thực tế, học sinh dành nhiều thời gian ở nhà hơn so với ở trên lớp. Cách các em dành thời gian bên ngoài trường học ảnh hưởng đến sự thành công trong học tập của các em.

Quý vị có thể làm việc nào sau đây để giúp con em mình thành công?

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <p><b>Cho con em quý vị biết rằng giáo dục rất quan trọng.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cùng học với con em quý vị mỗi ngày để trẻ biết rằng giáo dục là ưu tiên hàng đầu.</li><li>• Hỏi các câu hỏi cụ thể như "Bài kiểm tra toán của con thế nào?" hoặc "Thí nghiệm khoa học của con có thú vị không?"</li><li>• Tìm hiểu về các hoạt động cụ thể được thực hiện trong lớp học/học tập trực tuyến để biết những câu hỏi cần đặt ra.</li></ul>  |
| <input type="checkbox"/> | <p><b>Tìm hiểu về trường của con em quý vị càng nhiều càng tốt.</b> Làm quen với giáo viên của con em quý vị và cho họ biết rằng quý vị muốn hỗ trợ việc giáo dục con em mình.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tham dự các cuộc họp phụ huynh-giáo viên.</li><li>• Truy cập trang web của trường.</li><li>• Tham gia vào tổ chức phụ huynh-giáo viên tại trường.</li><li>• Tham quan lớp học hoặc tình nguyện làm gì đó cho trường.</li><li>• Nếu việc đến trường quá khó khăn với quý vị, hãy hỏi xem quý vị có thể trợ giúp gì tại nhà hoặc tự nghĩ ra các ý tưởng.</li></ul> |
| <input type="checkbox"/> | <p><b>Mở rộng quá trình học tập của con em quý vị.</b> Mỗi khoảnh khắc trôi qua là một cơ hội để học tập.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hạn chế thời gian con em quý vị dành để xem tivi hoặc chơi trò chơi điện tử.</li><li>• Bảo đảm rằng con em quý vị đang đọc và viết, đồng thời cho con thấy quý vị làm gương đọc và viết.</li><li>• Đưa con em quý vị đến thư viện, bảo tàng, sở thú, địa điểm ngoài trời, doanh nghiệp và những nơi khác có thể giúp trẻ học hỏi.</li></ul>   |
| <input type="checkbox"/> | <p><b>Bảo đảm rằng con em quý vị chuẩn bị sẵn sàng để đi học mỗi ngày.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hãy chắc chắn là con em quý vị có một giấc ngủ ngon và bữa ăn lành mạnh trước khi ra khỏi nhà.</li><li>• Kiểm tra với con em quý vị và giáo viên của trẻ để bảo đảm rằng bài tập về nhà và bài tập theo hướng dẫn được giao đã được hoàn thành.</li></ul>  |
| <input type="checkbox"/> | <p><b>Khuyến khích con em quý vị và trò chuyện về các tấm gương trong cộng đồng của quý vị.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Giới thiệu cho trẻ về những người có bằng đại học/cao đẳng hoặc có nghề nghiệp chuyên môn và cách họ đóng góp cho cộng đồng địa phương của quý vị.</li><li>• Trao đổi về nghề nghiệp và các lựa chọn cũng như việc học tập tốt ở trường có liên quan đến các lựa chọn trong cuộc sống như thế nào.</li><li>• Đề cao tầm quan trọng của việc coi trọng văn hóa, di sản và ngôn ngữ của quý vị.</li></ul>   |



## Hướng Dẫn Lập Kế Hoạch cho Các Cuộc Họp Phụ Huynh-Giáo Viên

Hãy hoàn thành biểu mẫu này trước khi tham dự cuộc họp phụ huynh-giáo viên của con em quý vị và mang theo biểu mẫu này đến cuộc họp.

| <b>Cuộc Họp Phụ Huynh-Giáo Viên</b>  |                          |
|--|--------------------------|
| Tên của trẻ: _____   | Tên của phụ huynh: _____ |
| Tên của giáo viên: _____   | Cấp lớp: _____           |
| Ngày họp: _____  | Giờ: _____               |
| <b>Những điều tôi muốn trao đổi</b>  |                          |
| 1. Những việc tôi cho rằng con tôi đang làm tốt tại nhà:   |                          |
| 2. Những việc tôi cho rằng con tôi đang làm tốt tại trường:  |                          |
| 3. Một vấn đề tôi muốn thảo luận với giáo viên:  |                          |
| <b>Về Con Tôi</b>  |                          |
| 1. Những điều quan trọng trong cuộc sống của con tôi mà tôi nghĩ giáo viên nên biết:                               |                          |
| 2. Hỏi con quý vị: Con thích điều gì ở trường?   |                          |
| 3. Con không thích điều gì ở trường? Có điều gì con muốn cha/mẹ yêu cầu hoặc trao đổi với giáo viên của con không? |                          |
| 4. Thắc mắc hoặc quan ngại mà tôi có:  |                          |
| Chia sẻ những điều này với giáo viên.  |                          |

### Tại cuộc họp

1. Con tôi có theo kịp với cấp lớp của con trong môn đọc, viết và toán không?
2. Các điểm mạnh của con tôi tại lớp học?
3. Các điểm yếu của con tôi tại lớp học?
4. Quý vị mong đợi những gì từ trẻ trong lớp học của quý vị (hành vi, thói quen học hành, v.v.)?
5. Đến thời điểm hiện tại, con tôi đã đạt được các ngưỡng và tiêu chuẩn nào?
6. Tôi có thể liên hệ với quý vị theo cách nào nếu tôi có bất kỳ thắc mắc gì hoặc muốn xin ý tưởng về cách trợ giúp con tôi thành công tại trường?

### Sau Cuộc Họp

1. Trao đổi về cuộc họp phụ huynh-giáo viên với con quý vị. Khen ngợi các điểm mạnh của con quý vị.
2. Chuẩn bị một bộ hồ sơ về con quý vị. Trong đó bao gồm:
  - Các thẻ báo cáo
  - Mẫu bài tập
  - Ghi chú từ giáo viên
  - Điểm kiểm tra
3. Tạo một quyển lịch và đánh dấu:
  - Các cuộc họp
  - Các sự kiện quan trọng
  - Các sự kiện xã hội tại trường của con quý vị
4. Kiểm tra bài tập trên lớp và bài tập về nhà của con quý vị hàng ngày.
5. Tiếp tục trao đổi với giáo viên để thảo luận về sự tiến bộ của con quý vị.

## Các thói quen tại nhà giúp hỗ trợ việc học tập<sup>1</sup>

Các thói quen lành mạnh có thể giúp học sinh chuyển sang học tập từ xa và gia đình có thể hỗ trợ các em thiết lập cũng như duy trì những thói quen đó. Sử dụng danh sách kiểm tra này để chuẩn bị một môi trường học tập tại nhà nhằm thúc đẩy giáo dục liên tục.

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Luôn luôn<br><input type="checkbox"/> Đôi khi<br><input type="checkbox"/> Không bao giờ | <b>Lập thời khóa biểu.</b> Phần lớn trẻ em quen với việc có thời khóa biểu cho ngày học ở trường, do vậy việc tạo ra một thời khóa biểu tương tự ở nhà có thể giúp cho việc chuyển sang môi trường học tập từ xa dễ dàng hơn. Hỏi giáo viên của con em quý vị thời khóa biểu và ngày giờ học trực tuyến.     |
| <input type="checkbox"/> Luôn luôn<br><input type="checkbox"/> Đôi khi<br><input type="checkbox"/> Không bao giờ | <b>Có giờ nghỉ giải lao.</b> Kết hợp một số hình thức giải lao để thúc đẩy các hoạt động thể chất và thời gian ngoài trời theo các khuyến nghị về giãn cách xã hội. Giờ hoạt động ngoài trời và không khí trong lành mang lại các lợi ích to lớn cho sức khỏe thể chất và tinh thần.                         |
| <input type="checkbox"/> Luôn luôn<br><input type="checkbox"/> Đôi khi<br><input type="checkbox"/> Không bao giờ | <b>Làm thủ công.</b> Sử dụng các nguồn lực có thể tiếp cận dễ dàng tại nhà để thực hiện các dự án nghệ thuật. Nghệ thuật là một phần quan trọng trong giáo dục. Sáng tạo nghệ thuật tại nhà giúp phụ huynh có cơ hội chia sẻ thời gian chất lượng và giới thiệu các truyền thống văn hóa phù hợp với trẻ em. |
| <input type="checkbox"/> Luôn luôn<br><input type="checkbox"/> Đôi khi<br><input type="checkbox"/> Không bao giờ | <b>Giữ thời gian biểu đi ngủ cố định.</b> Khuyến khích con em quý vị giữ thói quen ngủ lành mạnh và tránh thức khuya chơi trò chơi điện tử hoặc sử dụng quá nhiều thiết bị điện tử, đặc biệt là vào ban đêm.   |

<sup>1</sup> Các nguồn lực học tập từ xa cho Cơ sở Giáo dục (LEA) và Gia đình của OSSE <https://osse.dc.gov/distancelearning>

## Hỗ trợ việc học tập từ xa của học sinh

Các thành viên trong gia đình có thể hỗ trợ việc học từ xa của học sinh bằng cách biết con quý vị sẽ làm gì, học gì và thực hành những gì. Việc sử dụng hiệu quả các thiết bị công nghệ và các hoạt động ngoại tuyến chất lượng có tác động lớn đến quá trình chuyển đổi của học sinh sang học tập ảo hoặc kết hợp. Sử dụng danh sách kiểm tra này làm hướng dẫn để bảo đảm rằng con quý vị đã sẵn sàng cho việc học từ xa.

### 1. Duy trì kết nối với nhà trường và giáo viên của con quý vị.

- Hỏi nhà trường hoặc giáo viên của con quý vị về các thủ tục, hướng dẫn trực tuyến, ngày và giờ.
- Xác định nền tảng, tên người dùng và mật khẩu để truy cập hướng dẫn trực tuyến.
- Có địa chỉ email, số điện thoại hoặc một kênh liên lạc khác của giáo viên của con quý vị.

- Đưa cho con quý vị một quyển nhật ký hay quyển vở ghi chép.
- Cung cấp không gian và thời gian để con quý vị có thể viết, phác thảo hoặc vẽ.
- Dành thời gian để cả gia đình cùng trò chuyện về cảm xúc của mọi người.

### 3. Kiểm tra bài tập của con quý vị.

- Bảo đảm rằng quý vị biết và hiểu các bài tập, bài thảo luận, diễn đàn và dự án được hoàn thành theo tốc độ của riêng học sinh.
  - Thiết lập thời gian trong ngày để kiểm tra các bài tập được giao cho con quý vị.
  - Trao đổi về nội dung và/hoặc các bài tập được giao.
  - Hỏi con quý vị hoạt động yêu thích của con là gì và tại sao.
- Hỏi con quý vị bài tập nào là khó hoàn tất nhất và tại sao.

### 4. Thiết lập việc trao đổi thông tin rõ ràng và nhất quán với con quý vị để chia sẻ các hoạt động học tập.

- Luôn sử dụng ngôn ngữ mà quý vị cảm thấy thoải mái hơn khi nói chuyện với con mình. Quý vị không cần phải nói tiếng Anh trợ giúp con.
- Đọc to và mô tả các suy nghĩ của quý vị về văn bản.
- Mô tả những việc quý vị sẽ làm trong ngày và yêu cầu trẻ mô tả những gì trẻ sẽ làm.
- Mô tả quy trình nấu nướng hoặc sửa chữa tại nhà theo từng bước.
- Cho con quý vị tham gia các hoạt động như chăm sóc thú cưng, dọn bàn ăn tối hoặc các việc nhà khác.

